**Przykładowy budżet:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Cena za jednostkę** (e.g. 2500 zł) | **Jednostka miary**  (e.g. wysokość pensji brutto dla jednej osoby) | **Ilość jednostek**  (e.g. 2,5) | **Suma całkowita**  (e.g. 7500 zł) | **Donator 1 - GMF** | **Donator 2** |
| **A** | **Wydatki administracyjne** |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **Honoraria** |  |  |  |  |  |  |
| **1.1** | Opłaty 1 (koordynator) |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** | Opłaty 2 |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** | Opłaty 3 |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Wynajem biura** |  |  |  |  |  |  |
| **2.1** | Czynsz |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** | Usługi |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** | Etc. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Wydatki administracyjne ogółem** | |  |  |  | **0.000** | **0.000** | **0.000** |
| **B** | **Wydatki programowe** |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **Wydarzenie 1** |  |  |  |  |  |  |
| **1.1** | Przerwa kawowa |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** | Obiad |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Wydarzenie 2** |  |  |  |  |  |  |
| **2.1** | Koszty zakwaterowania uczestników/czek |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** | Wynajem sali konferencyjnej |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** | Itd. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Wydatki programowe ogółem** | |  |  |  | **0.000** | **0.000** | **0.000** |
| **W całości:** | |  |  |  | **0.000** | **0.000** | **0.000** |

*Date, location*